



Planet Pay sp. z o.o.
ul. Jutrzenki 139, 02-231 Warszawa
www.planetpay.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy
KRS 0000427567, NIP 679-308-33-13, REGON 122603652

REGULAMIN

Regulamin eBOK - Elektronicznego Biura Obsługi Klienta



Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z Aplikacji internetowej o nazwie:
 - 1) **eBOK (*Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta*)** zwanej dalej „eBOK”, „Portal eBOK” lub „Aplikacja eBOK” znajdującej się pod adresem:
<https://ebok.planetpay.pl>;
 - 2) **Onboarding** zwanej dalej „Portal Onboarding” lub „Aplikacja Onboarding” znajdującej się pod adresem: <https://onboarding.planetpay.pl>
w szczególności uprawnienia i obowiązki zarejestrowanych użytkowników eBOK.
2. Warunkiem skorzystania z usług jest zapoznanie się i akceptacja treści niniejszego Regulaminu (dalej jako: „Regulamin”).

§ 2.

Definicje

1. Pojęciom użytym w Regulaminie nadaje się następujące znaczenie:
 - 1) **Administrator** - osoba posiadająca dostęp do narzędzi technicznych, która ma możliwość dodawania nowych użytkowników eBOK, edytowania uprawnień do Aplikacji oraz która zapewnia wsparcie techniczne dla Użytkowników;
 - 2) **Adres e-mail** - adres poczty elektronicznej, której wyłącznym dysponentem jest Użytkownik eBOK, konieczny do dokonania autoryzacji w trakcie uzyskiwania dostępu do Konta Użytkownika;
 - 3) **Aktywacja** - czynność polegająca na aktywowaniu przez Użytkownika Konta w eBOK;
 - 4) **Hasło** - ciąg znaków alfanumerycznych konieczny do dokonania autoryzacji w trakcie uzyskiwania dostępu do Konta Użytkownika ustalany samodzielnie przez Użytkownika podczas procesu Aktywacji;
 - 5) **<https://ebok.planetpay.pl>** - strona internetowa, na której dostępna jest Aplikacja eBOK.
 - 6) **<https://onboarding.planetpay.pl>** - strona internetowa, na której dostępna jest Aplikacja Onboarding.
 - 7) **Planet Pay** - Planet Pay sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ul. Jutrzenki 139, 02-231 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000427567;
 - 8) **Konto** – podstrona internetowa Platformy eBOK z ograniczonym dostępem umożliwiającą Użytkownikowi zarządzanie wprowadzonymi przez niego danymi oraz za pośrednictwem której uprawniony Użytkownik może korzystać



z produktów i usług oferowanych w Portalu eBOK w ramach indywidualnych uprawnień Użytkownika. Dostęp do Konta możliwy jest po dokonaniu przez Użytkownika aktywacji oraz każdorazowym uwierzytelnieniu w momencie logowania poprzez Login i Hasło;

- 9) **Login (nazwa użytkownika)** - ciąg znaków alfanumerycznych otrzymany w mailu aktywacyjnym i konieczny do uzyskania dostępu do Konta podczas procesu rejestracji;
- 10) **Profil** – platforma eBOK, gdzie opublikowany jest zbiór informacji o Użytkowniku, w tym wymagane dane osobowe zamieszczane na warunkach określonych w Regulaminie;
- 11) **Siła Wyższa** - zdarzenie nadzwyczajne o charakterze zewnętrznym, niezależne od Planet Pay, któremu Planet Pay nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności;
- 12) **Usługa** - czynność świadczona drogą elektroniczną przez Planet Pay na zasadach określonych w Regulaminie za pośrednictwem eBOK;
- 13) **Ustawa o ochronie danych osobowych** - Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.;
- 14) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** - Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 15) **Użytkownik** – osoba fizyczna, która poprzez akceptację Regulaminu i przejście procedury rejestracyjnej uzyskuje dostęp do Usług oferowanych przez eBOK.

Rozdział 2. Cel eBOK

§ 3.

1. eBOK umożliwia złożenie wniosku o rejestrację umowy z Planet Pay za pomocą formularza rejestracyjnego, udostępnia dane dotyczące transakcji płatniczych, w tym dokonywanie zwrotów do zrealizowanych transakcji. Aplikacja umożliwia pobieranie poprzez eBOK oraz otrzymywanie za pośrednictwem poczty elektronicznej faktur i raportów w formie elektronicznej.
2. Dostęp do eBOK jest przydzielany osobom wyznaczonym przez stronę umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej.
3. Realizacja czynności wskazanych w ust. 1 powyżej jest wykonywana poprzez udostępnienie Użytkownikom funkcjonalności zawartych w zakładkach Konta.

Rozdział 3. Rejestracja i Konto

§ 4.

1. Aby korzystać z usług świadczonych przez eBOK, konieczne jest założenie Konta.
2. Konto zakłada się poprzez jego Aktywację, tj. kliknięcie w link znajdujący się w mailu aktywacyjnym, który został wysłany na adres mailowy podany przez Użytkownika, a



następnie podążanie za komunikatami wyświetlanymi na ekranach: podanie danych obowiązkowych oraz zapoznanie się i zaakceptowanie Regulaminu.

3. Do założenia Konta wymagane jest podanie następujących danych: imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz hasła. Dane należy wprowadzać w polach do tego przeznaczonych. Pola mogą zawierać tylko te dane, do których zostały przeznaczone. W przypadku usunięcia tych danych Użytkownik traci możliwość korzystania z Aplikacji.
4. Rejestracja i korzystanie z aplikacji jest bezpłatne.
5. Każdy Klient Planet Pay zobowiązany jest do posiadania co najmniej jednego aktywnego konta w eBOK.

Rozdział 4. Użytkownik eBOK

§ 5.

1. Użytkownikiem eBOK może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych, została wskazana przez Akceptanta i spełniła wszelkie wymogi niezbędne do założenia Konta.
2. Użytkownik zobowiązany jest do aktualizowania danych w swoim Profilu.
3. W przypadku stwierdzenia podania przez Użytkownika nieprawdziwych lub nieaktualnych danych Administratorowi przysługuje uprawnienie:
 - 1) do wezwania Użytkownika do natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości;
 - 2) do zablokowania Konta Użytkownika do czasu wyjaśnienia sprawy;
 - 3) do usunięcia Konta Użytkownika.
4. W przypadku pojawienia się uzasadnionych wątpliwości co do autentyczności wprowadzonych przez Użytkownika danych Administrator może zażądać przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających te dane.
5. Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika zawartych w formularzu rejestracyjnym oraz danych udostępnionych w utworzonym przez niego Profilu odbywa się za jego zgodą wyrażoną przy rejestracji w eBOK.
6. Zrealizowanie procedury rejestracji w eBOK, której skutkiem jest założenie Konta, możliwe jest wobec Użytkownika, który łącznie:
 - 1) zapewnia i oświadcza, iż zapoznał się i zaakceptował treść całego Regulaminu;
 - 2) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
 - 3) potwierdza autentyczność danych podanych w formularzu rejestracyjnym;
 - 4) wyraża zgodę na otrzymywanie na wskazane w formularzu rejestracyjnym konto pocztowe komunikatów systemowych, w tym powiadomień o nowych wiadomościach w skrzynce eBOK, przerwach technicznych w działaniu eBOK,



zmianach w Regulaminie, cyklicznej aktualizacji danych oraz nowych funkcjonalnościach, a także pobieranie poprzez eBOK oraz otrzymywanie za pośrednictwem poczty elektronicznej faktur w formie elektronicznej.

7. Zabrania się udostępniania swojego Konta innym Użytkownikom.
8. Zabrania się korzystania z Kont należących do innych Użytkowników.
9. Rejestrując Konto, Użytkownik wyraża zgodę na wszystkie warunki Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
10. W przypadku cofnięcia zgody na którykolwiek z warunków Regulaminu Użytkownik zobowiązany jest do natychmiastowego zawiadomienia Administratora o cofnięciu zgody. Użytkownik może zlecić zablokowanie i zamknięcie swojego Konta.
11. W przypadku zgłoszenia żądania zablokowania lub zamknięcia Konta Administratorowi wnioskowana czynność następuje po upływie okresu wypowiedzenia wynoszącego 72 godziny licząc od godziny otrzymania zgłoszenia przez Administratora.
12. Konto jest aktywne przez okres obowiązywania Umowy. W przypadku zakończenia Umowy pomiędzy Planet Pay a podmiotem, w imieniu którego Użytkownik korzysta z eBOKa, Konto jest usuwane.
13. Dane osobowe Użytkowników, których Konta zostały usunięte, są przetwarzane przez Administratora Danych Osobowych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych.

Rozdział 5. Logowanie do eBOK

§ 6.

1. Aby zalogować się do eBOK, Użytkownik każdorazowo wprowadza Login oraz indywidualne hasło dostępu ustalone przez Użytkownika.
2. Użytkownik jest zobowiązany do nierozpowszechniania swojego indywidualnego Loginu oraz hasła dostępu do portalu eBOK. W przypadku udostępnienia ww. informacji osobom nieuprawnionym Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania wykonane poprzez swoje Konto.
3. Hasło do eBOK podlega zmianie nie rzadziej niż jeden raz na 30 dni. Nowe hasło musi być inne od wcześniej używanego. Hasło musi się składać z nie mniej niż 8 znaków, zawierać małe i wielkie litery, co najmniej jedną cyfrę i jeden znak specjalny.
4. Po trzykrotnym błędnym wprowadzeniu nazwy Użytkownika lub hasła dostępu wymagane jest wprowadzenie kodu captcha przy kolejnych próbach logowania. W przypadku kolejnych trzech błędnych prób logowania następuje zablokowanie dostępu do eBOK. Aby odblokować dostęp, należy skorzystać z opcji „*Nie pamiętam hasła*” i postępować zgodnie z wyświetloną instrukcją.



5. Konto Użytkownika zostaje zablokowane w przypadku gdy przerwa w logowaniu się do Aplikacji przekroczy 360 kolejnych dni kalendarzowych. Do odblokowania Konta wymagane jest zgłoszenie odblokowania Konta przez Użytkownika.

Rozdział 6. Korzystanie z usług eBOK

§ 7.

1. Niedopuszczalne są czynności, które mogą zakłócać, utrudniać lub destabilizować działanie eBOK. W przypadku stwierdzenia przez Administratora, że Użytkownik dopuszcza się takich działań, Administrator dysponuje możliwością usunięcia Konta.

Rozdział 7. E-faktura

§ 8.

1. Poprzez akceptację Regulaminu Użytkownik wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur przez Planet Pay w formie elektronicznej (faktur i ich ewentualnych duplikatów) na poniższych zasadach. Faktury w formie elektronicznej udostępniane są na Koncie Użytkownika w Aplikacji eBOK lub wysyłane pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Użytkownika.
2. Użytkownik Aplikacji eBOK ma możliwość dostępu do faktury po zalogowaniu się na Konto eBOK. Za doręczenie faktury w formie elektronicznej uważa się dzień jej udostępnienia w systemie eBOK.
3. Planet Pay przysługuje uprawnienie do przysyłania powiadomień o fakturach, jak również powiadomień o informacji o udostępnieniu w Serwisie eBOK nowej faktury w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Użytkownika. Faktura w formie elektronicznej udostępniana jest w Serwisie eBOK przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia wystawienia i nie dłuższy niż do dnia zamknięcia Konta Użytkownika w Serwisie eBOK.
4. Planet Pay przysługuje uprawnienie do wprowadzania zmian w zasadach udostępniania faktur w formie elektronicznej za uprzednim powiadomieniem Użytkownika. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące po upływie 14 dni od dnia ich opublikowania na stronie <https://ebok.itcard.pl> i powiadomienia wysłanego przez Serwis eBOK pocztą elektroniczną na adres e-mail podany przez Użytkownika.

Rozdział 8. Zgłoszenia

§ 9.

1. Zakłócenia w funkcjonowaniu eBOK, problemy i uwagi związane ze świadczonymi usługami w ramach eBOK mogą być składane przez Użytkownika poprzez zgłoszenie tego za pośrednictwem formularza kontaktowego znajdującego się na stronie Planet Pay pod adresem: <https://planetpay.pl/kontakt>.



2. Zgłoszenie, zgodnie z jego typem oraz nadanym przez system numerem, zostanie rozpatrzone przez Planet Pay w terminie nieprzekraczającym 14 dni od dnia wpływu. Zgłoszenie może pozostać bez rozpoznania, jeżeli wiąże się z nieznaną Regulaminu, jego załączników lub przepisów prawa przez zgłaszającego.
3. Planet Pay przysługuje uprawnienie do ingerencji w Konto Użytkownika, jeśli jest to potrzebne do usunięcia zakłócenia lub problemu w funkcjonowaniu Konta lub Aplikacji eBOK.

Rozdział 9. Wymagania techniczne

§ 10.

1. W celu korzystania z eBOK i dostępnych w nim funkcjonalności Użytkownik powinien korzystać z urządzenia z dostępem do Internetu, które posiada zainstalowaną przeglądarkę internetową z włączoną obsługą Javascript oraz plików cookies. Zalecane wersje przeglądarek: Microsoft Edge w wersji minimum 93.x, Firefox w wersji minimum 93.x, Safari w wersji minimum 15.x, Opera w wersji minimum 99.x oraz Google Chrome w wersji minimum 94.x., albo inna przeglądarka o zbliżonym standardzie. Dopuszczalne jest stosowanie innych wersji przeglądarek internetowych, jeżeli zapewniają one pełną zgodność z wersjami wymienionymi powyżej.
2. Planet Pay nie ponosi odpowiedzialności wobec Użytkownika za nieprawidłowe funkcjonowanie eBOK, jak również za brak możliwości skorzystania przez Użytkownika z Usług, jeśli Użytkownik nie spełni wymagań technicznych opisanych w niniejszym paragrafie.

Rozdział 10. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

§ 11.

1. Informacja o zasadach przetwarzania przez Planet Pay danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej „RODO”, stanowi wykonanie obowiązku informacyjnego wobec Akceptanta oraz osób go reprezentujących, jak również osób wskazanych do współpracy z Planet Pay.
2. Administratorem danych jest Planet Pay sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Jutrzenki 139, 02-231 Warszawa.
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@planetpay.pl.



4. Przetwarzanie danych obejmuje pozyskane od Akceptanta dane osobowe identyfikujące osoby wyznaczone przez Akceptanta posiadające konto w Biurze Obsługi Klienta (eBOK), których dane osobowe Akceptant przekazał Planet Pay.
5. Celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) w celu świadczenia drogą elektroniczną usługi prowadzenia elektronicznego konta w eBOK oraz w związku z realizacją zawartej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b);
 - 2) w celu udzielania ogólnych informacji na temat usług i produktów Planet Pay oraz umożliwienia Akceptantowi korzystania z funkcjonalności eBOK (art. 6 ust. 1 lit. f). Prawnie uzasadniony interes Planet Pay polega na umożliwieniu wymiany informacji pomiędzy Planet Pay a Akceptantem oraz obsługi eBOK.
 - 3) wykonywania czynności zgodnie z udzieloną zgodą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - 4) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami wynikającymi z korzystania z eBOK (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom lub organom:
 - 1) upoważnionym z mocy przepisów prawa;
 - 2) którym przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonej usługi lub czynności;
 - 3) którym dane mogą być też przekazane na podstawie udzielonej zgody lub upoważnienia;
 - 4) podmiotom, którym Planet Pay powierzyła przetwarzanie danych osobowych w drodze umowy;
 - 5) osobom, które z upoważnienia Planet Pay lub podmiotu przetwarzającego mogą przetwarzać dane osobowe np.: pracownikom, współpracownikom.
7. Przetwarzanie danych będzie wykonywane do czasu posiadania konta w eBOK i może zostać przedłużone do momentu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub do momentu upływu okresu wskazanego w przepisach prawa, nakładającego na Planet Pay określone obowiązki.
8. Przetwarzane dane osobowe nie będą profilowane w celu przekazania Akceptantowi informacji handlowej, która obejmuje wszelkie formy dostarczenia reklam, promocji, konkursów, a także dostarczenia ofert handlowych lub propozycji nabycia określonych usług. Mogą one dotyczyć promocji wizerunku, usług lub produktów Planet Pay lub innych podmiotów, których usługi lub produkty są oferowane przez Planet Pay lub są związane z działalnością Planet Pay.
9. Podanie danych osobowych jest wymagane w celu świadczenia usługi eBOK. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości utworzenia konta w eBOK.
10. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,



uzyskania kopii danych, wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, Akceptantowi przysługuje prawo do jej odwołania w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Rozdział 11. Świadczenie usług drogą elektroniczną

§ 12.

1. Planet Pay jest jednocześnie dostawcą usług świadczonych drogą elektroniczną w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (dalej: „**Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną**”). Regulamin stanowi jednocześnie regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Planet Pay za pośrednictwem eBOK udostępnia Użytkownikom Usługi polegające na zapewnieniu Użytkownikom dostępu do Aplikacji i umożliwieniu pobierania m. in. faktur, wyciągów, zestawień płatności, wzorów umów i formularzy na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Dla współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się eBOK, Użytkownik musi dysponować sprzętem i systemem spełniającym wymagania techniczne określone w Rozdziale 9 Regulaminu.
4. Planet Pay zastrzega, że korzystanie z Usług określonych w Regulaminie może wiązać się ze standardowymi zagrożeniami związanymi z wykorzystaniem sieci Internet i rekomenduje Użytkownikom przedsięwzięcie odpowiednich kroków w celu ich zminimalizowania. Planet Pay zapewnia działanie systemu teleinformatycznego, który umożliwia korzystanie przez Użytkownika z usługi świadczonej drogą elektroniczną w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na tę Usługę, w szczególności przy wykorzystaniu technik kryptograficznych odpowiednich dla właściwości świadczonej usługi, a także umożliwia jednoznaczną identyfikację stron usługi świadczonej drogą elektroniczną. W razie planowanych przerw, modernizacji lub też w innych podobnych wypadkach Planet Pay powiadomi o nich Użytkownika poprzez adres e-mail wskazany przez Użytkownika lub poprzez komunikat na stronie eBOK.
5. Administrator udostępnia odpowiednie do zagrożeń i ryzyka środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych drogą elektroniczną.



6. Planet Pay jest uprawniony do przetwarzania danych eksploatacyjnych charakteryzujących sposób korzystania przez Użytkownika z usługi świadczonej drogą elektroniczną zgodnie z Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie w zakresie świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Rozdział 12. Zmiany Regulaminu

§ 13.

1. Planet Pay przysługuje uprawnienie do dowolnej modyfikacji usług, narzędzi oraz sposobu działania Aplikacji, w tym usunięcia wszelkich zgromadzonych w bazie danych, zaprzestania działalności, przeniesienia praw do eBOK oraz podjęcia wszelkich dozwolonych przez prawo czynności związanych z Aplikacją. Użytkownikowi nie przysługują z tytułu wskazanych czynności żadne roszczenia względem Planet Pay.
2. Planet Pay jest uprawniony do wprowadzania zmian i aktualizacji dotyczących Regulaminu eBOK bez konieczności uzasadniania przyczyny takiej zmiany z zachowaniem warunków, o których mowa poniżej.
3. Planet Pay zobowiązuje się powiadomić drogą elektroniczną o istotnej zmianie Regulaminu tych Użytkowników, których zmiana dotyczy bezpośrednio.
4. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za podanie adresu poczty elektronicznej, do którego nie ma dostępu, w szczególności adresu nieprawidłowego lub należącego do innego podmiotu oraz wynikające z tego faktu skutki w postaci nieotrzymania powiadomienia określonego powyżej.
5. Użytkownik ponosi ryzyko nieotrzymania powiadomienia określonego powyżej z przyczyn niezależnych od eBOK.
6. W przypadku zmiany Regulaminu Użytkownikowi wyświetlona zostanie lista najważniejszych zmian z chwilą zalogowania. Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem w nowym brzmieniu. Kliknięcie formuły "*Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z nowym brzmieniem Regulaminu, rozumiem i akceptuję go w całości*" jest równoznaczne z akceptacją nowego brzmienia Regulaminu.
7. Użytkownikowi przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Regulaminu, a tym samym uczestnictwa w Aplikacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wiadomości e-mail o zmianie postanowień Regulaminu lub od dnia podania komunikatu o zmianie Regulaminu na stronie eBOK. Wypowiedzenie przez Użytkownika Regulaminu jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego udziału w eBOK i wiąże się dla Planet Pay z



obowiązkiem usunięcia danych Użytkownika z bazy Użytkowników. Jeżeli Użytkownik nie złożył oświadczenia o wypowiedzeniu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wiadomości e-mail o zmianie postanowień Regulaminu lub od dnia podania komunikatu o zmianie Regulaminu na stronie eBOK, uznaje się, że Użytkownik zaakceptował Regulamin w nowym brzmieniu.

8. Zmieniony Regulamin lub zmiany do Regulaminu będą obowiązywać po ich opublikowaniu od dnia wskazanego w zmienionym Regulaminie.

Rozdział 13. Zawartość eBOK – Nota prawna

§ 14.

1. Zawartość stron eBOK jest własnością Planet Pay. Użytkownik nie może upubliczniać informacji, które są zawarte w eBOK, bez uprzedniej zgody Planet Pay .
2. Na potrzeby korzystania przez osoby trzecie żaden z materiałów zamieszczonych w eBOK nie może być udostępniany, w szczególności poprzez kopiowanie, modyfikowanie, dystrybuowanie, publikowanie, ładowanie, wyświetlanie, wystawianie ani nadawanie w żadnej formie i przy użyciu żadnych środków, w szczególności: elektronicznych, mechanicznych, fotograficznych lub rejestrujących, bez pisemnego zezwolenia Planet Pay.
3. Dozwolone jest ładowanie, wyświetlanie, kopiowanie i przekazywanie materiałów zamieszczanych w eBOK przez Użytkownika osobom trzecim w zakresie dozwolonego użytku osobistego pod warunkiem, że materiały nie są modyfikowane.
4. eBOK dostarcza informacje i dostępne Usługi w Aplikacji tylko i wyłącznie na użytek Użytkownika. Użytkownik Aplikacji nie może używać bądź przenosić informacji dostępnych na eBOK w sposób inny niż na własny użytek.

Rozdział 14. Polityka Cookies

§ 15.

1. Niektóre obszary eBOK mogą wykorzystywać cookies (ciasteczka), czyli małe pliki tekstowe zapisywane na dysku Użytkownika przez przeglądarkę na potrzeby witryn internetowych. Ustawieniami cookies można zarządzać poprzez zmiany w ustawieniach swojej przeglądarki lub nawet całkowicie je wyłączyć. Cookies nazywane są też ciasteczkami i pod taką nazwą występują w polskojęzycznych wersjach przeglądarek. Cookies nie są szkodliwe dla komputera ani dla jego użytkownika i jego danych. Warunkiem działania cookies jest ich akceptacja przez przeglądarkę i nieusuwanie ich z dysku. Cookies nie zawierają żadnych danych osobowych.
2. W eBOK wykorzystywane są następujące pliki cookies:



- 1) cookies sesyjne (tymczasowe) – są przechowywane na Urządzeniach Użytkownika do momentu zakończenia sesji danej przeglądarki. Po zakończeniu sesji informacje są trwale usuwane z Urządzenia;
 - 2) cookies stałe – nie są usuwane po zamknięciu przeglądarki i mogą być wykorzystane przez Serwis w przyszłości.
3. Ciasteczka używane są w Serwisie w celu:
- 1) zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu i korzystania z Usług;
 - 2) automatycznego logowania Użytkowników, którzy zaznaczyli stosowną opcję podczas logowania;
 - 3) zapamiętania bieżącej sesji Użytkownika;
 - 4) pokazywania reklamy lub elementu strony tylko określoną liczbę razy.
4. Administrator informuje, iż Użytkownik może poprzez zmianę ustawień przeglądarki internetowej wyłączyć obsługę plików cookies lub zmienić sposób korzystania z cookies w Serwisie.
5. Korzystanie z eBOK możliwe jest zarówno z włączonymi ciasteczkami, jak i bez nich, jednak w tym drugim przypadku funkcjonalność eBOK będzie znacznie uboższa. Wyłączenie stosowania plików cookies może uniemożliwić korzystanie ze wszystkich funkcjonalności dostępnych w Serwisie. W celu pozyskania listy programów, które mogą mieć wpływ na funkcjonalność, prosimy o kontakt z Administratorem.
6. W zależności od stosowanej przez Użytkownika przeglądarki internetowej ustawienia cookies można zmienić w następujący sposób:
- 1) Internet Explorer: należy otworzyć program *Internet Explorer*, klikając przycisk *StartObraz* przycisku *Start*, po czym w polu wyszukiwania wpisać tekst *Internet Explorer*, a następnie na liście wyników kliknąć pozycję *Internet Explorer*. W dalszej kolejności należy kliknąć przycisk *Narzędzia*, po czym kliknąć polecenie *Opcje internetowe*. Następnie kliknąć kartę *Prywatność*, po czym w obszarze *Ustawienia* przesunąć suwak do najwyższego położenia, aby zablokować wszystkie pliki cookie lub do najniższego położenia, aby zezwolić na wszystkie pliki cookie. Celem zatwierdzenia zmian należy kliknąć przycisk *OK*;
 - 2) Chrome: należy kliknąć menu *Chrome* na pasku narzędzi przeglądarki, po czym wybrać *Ustawienia*. Następnie należy kliknąć *Pokaż ustawienia zaawansowane*, po czym w sekcji *Prywatność* kliknąć przycisk *Ustawienia treści*. W sekcji *Pliki cookie* można zmienić ustawienia plików cookie;
 - 3) Firefox: należy nacisnąć przycisk *New Fx Menu* i wybrać *Preferencje*, po czym wybrać panel *Prywatność*. Następnie z menu rozwijanego elementu *Program Firefox* wybrać opcję: *będzie używał ustawień historii użytkownika*. Należy zaznaczyć *Akceptuj ciasteczka*, by włączyć lub odznaczyć, by wyłączyć



obsługę ciasteczek. Z menu można wybrać okres przechowywania ciasteczek, po czym zamknąć okno preferencji;

- 4) Opera: należy kliknąć *Ustawienia ciasteczek*, po czym wejść w menu *Ustawienia*, następnie *Preferencje*, a potem *Zaawansowane* i wreszcie *Ciasteczka*.

Rozdział 15. Postanowienia końcowe

§ 16.

1. eBOK i Regulamin podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonywania zobowiązań i uprawnień związanych z eBOK będą rozstrzygane przez sąd powszechny, którego właściwość zostanie ustalona zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30.06.2022.